

Bando intersettoriale

Allenamento e sostegno alla vita indipendente

VOLONTARIATO, FILANTROPIA, BENEFICENZA –

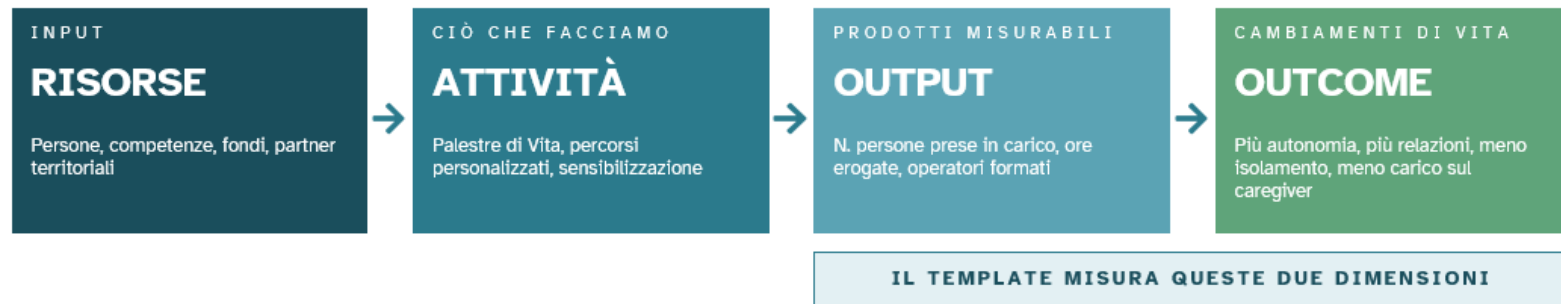
SALUTE PUBBLICA, MEDICINA PREVENTIVE E RIABILITATIVA

Monitoraggio & Valutazione



FONDAZIONE
PERUGIA

Perché un sistema di Monitoraggio & Valutazione



Misurare entrambe le cose

Contare solo gli output (quante persone, quante ore) non basta: il bando chiede di dimostrare un cambiamento reale nella vita delle persone. Per questo il template separa con chiarezza le due dimensioni e le rende entrambe tracciabili.



Sistema di monitoraggio e valutazione (*)

Descrivere le modalità di funzionamento del sistema di valutazione e monitoraggio, distinguendo tra output e outcome, e spiegare come i dati vengono raccolti con quale approccio, chi è responsabile, con quale frequenza e con quali strumenti. È necessario compilare e allegare il template nella sezione "Documenti progetto" - Sistema di valutazione e monitoraggio, che include entrambe le sezioni: gli indicatori di output (alcuni obbligatori, altri aggiuntivi in base alla tua progettualità) e gli outcome attesi (con riferimento alle aree di impatto indicate dalla Fondazione).

0%

Sorgente

B I

DOCUMENTI



FONDAZIONE PERUGIA

HOME

ELLENCO BANDI E RICHIESTE

DATI ELENCO

LE MIE RICHIESTE

STRUMENTI DI LAVORO

Programma: **Bando Interseettionale 2026 "Allenamento e Sostegno alla Vita Indipendente"** - *Esercizio gestionale: 2026*

Richiesta:

Ente:

Dati anagrafici

Accettazioni

Progetto

Budget

Documenti

Documenti progetto

Sistema di valutazione e monitoraggio (*)

Scarica modello

+AGGIUNGI

Max 5 - Tutti i file (*) - Max 20 MB

Patto di collaborazione

+AGGIUNGI

Min 1 in invio - Max 1 - Documenti PDF o P/M (*) pdf(*.pdf) - Max 20 MB

Accordi, convenzioni e patrimoniali non collegati ai partner inseriti

+AGGIUNGI

Max 5 - Documenti (*) doc, docx, pdf, rtf, txt, xls, xlsx, ppt, pptx - Max 20 MB

Documentazione finanziaria (tesi e determinati I.V.A. (*)

Scarica modello

+AGGIUNGI

Min 1 in invio - Max 1 - Documenti PDF (*) pdf - Max 5 MB



FONDAZIONE PERUGIA

Titolo della presentazione

Come è strutturato il template

FOGLIO 1



Istruzioni

Guida alla compilazione

- Sintesi del bando e delle linee
- Come usare il template, passo per passo
- Legenda dei colori del file
- Regole e vincoli di compilazione
- Contatto per informazioni

FOGLIO 2



OUTPUT

Ciò che il progetto realizza

- Sezione A: 13 indicatori obbligatori
- Sezione B: fino a 10 indicatori aggiuntivi
- 5 milestone temporali (10, 18, 24, 30, 36 mesi)
- Modalità e fonti di raccolta dati
- Copre entrambi gli ambiti di intervento

FOGLIO 3



OUTCOME

I cambiamenti prodotti sulle persone

- 7 aree di impatto predefinite
- Selezione di 2-3 aree pertinenti al progetto
- 1-3 outcome per area, con descrizione del cambiamento
- 2-3 indicatori per outcome, con baseline (T0)
- Tempi, fonti e unità di misura per ogni indicatore



Come è strutturato il template

FOGLIO 1



Istruzioni

Guida alla compilazione

- Sintesi del bando e delle linee
- Come usare il template, passo per passo
- Legenda dei colori del file
- Regole e vincoli di compilazione
- Contatto per informazioni

FOGLIO 2



OUTPUT

Ciò che il progetto realizza

- Sezione A: 13 indicatori obbligatori
- Sezione B: fino a 10 indicatori aggiuntivi
- 5 milestone temporali (10, 18, 24, 30, 36 mesi)
- Modalità e fonti di raccolta dati
- Copre entrambi gli ambiti di intervento

FOGLIO 3



OUTCOME

I cambiamenti prodotti sulle persone

- 7 aree di impatto predefinite
- Selezione di 2-3 aree pertinenti al progetto
- 1-3 outcome per area, con descrizione del cambiamento
- 2-3 indicatori per outcome, con baseline (T0)
- Tempi, fonti e unità di misura per ogni indicatore



Gli output – 13 indicatori obbligatori



Vita indipendente e disabilità indicatori

6

- N. persone con disabilità prese in carico
- N. Palestre di Vita attivate e operative
- N. Progetti di Vita co-costruiti con la persona
- N. ore di attività erogate nelle Palestre
- N. operatori e volontari formati
- N. tirocini e inserimenti lavorativi avviati



invecchiamento attivo e fragilità emergente indicatori

4

- N. anziani raggiunti complessivamente
- N. sessioni di stimolazione cognitiva erogate
- N. caregiver di anziani supportati
- N. professionisti formati su fragilità



ENTRAMBI GLI AMBITI indicatori

3

- N. caregiver familiari supportati
- N. soggetti della comunità coinvolti
- N. azioni di sensibilizzazione realizzate



In più: Sezione B – fino a 10 indicatori aggiuntivi

L'ente può proporre indicatori di output specifici del proprio progetto, compilando tutte le colonne della Sezione B. Utile per cogliere specificità territoriali, metodologiche o di target non coperte dagli indicatori obbligatori.



Gli output – Cosa si compilat

CAMPI PER OGNI INDICATORE

Cosa la Fondazione ha già compilato e cosa scrive l'ente

- N. indicatore
- Indicatore di output
- Descrizione
- Unità di misura
- Ambito
- Valore atteso a 10 mesi
- Valore atteso a 18 mesi
- Valore atteso a 24 mesi
- Valore atteso a 30 mesi
- Valore atteso a 36 mesi
- Modalità di raccolta dato
- Note

pre-compilato

pre-compilato

pre-compilato

pre-compilato

pre-compilato

da compilare

da compilare

da compilare

da compilare

da compilare

da compilare

opzionale

LE 5 MILESTONE TEMPORALI

Ogni output è tracciato nel tempo lungo i 36 mesi di progetto

1

10 mesi

— Prima misurazione

Verifica avvio: avvio Palestre, prime prese in carico

2

18 mesi

— Metà percorso

Consolidamento attività e primi aggiustamenti

3

24 mesi

— Due anni

Valutazione intermedia: il progetto è a regime

4

30 mesi

— Terzo anno

Verso gli obiettivi finali, correzioni mirate

5

36 mesi

— Conclusione

Rendicontazione finale dei valori attesi



Come si compila l'Outcome

AREA DI IMPATTO

Es. Autonomia nella vita quotidiana

OUTCOME 1.1

Nome + descrizione del cambiamento atteso (2-3 righe)

INDICATORE 1.1.1 ★

Nome breve, baseline T0, valore atteso, modalità...

INDICATORE 1.1.2 ★

Nome breve, baseline T0, valore atteso, modalità...

INDICATORE 1.1.3 (facoltativo)

Nome breve, baseline T0, valore atteso, modalità...

★ minimo obbligatorio • max 3 indicatori per outcome

PER OGNI INDICATORE L'ENTE COMPILA

9 campi che insieme rendono l'indicatore misurabile, ripetibile e valutabile

- 1 **Indicatore (nome breve)** Etichetta sintetica dell'indicatore
- 2 **Descrizione dell'indicatore** Cosa misura esattamente, in una frase
- 3 **Baseline (T0)** Valore iniziale, prima dell'intervento
- 4 **Valore atteso a conclusione** Target a fine progetto
- 5 **Modalità di raccolta** Come raccolgo il dato (questionario, diario, intervista...)
- 6 **Fonte del dato** Chi raccoglie, dove è archiviato
- 7 **Tempi di rilevazione** Quando misuro (T0, T1, T2, continuo...)
- 8 **Unità di misura** Numero, percentuale, scala, giorni...
- 9 **Note** Informazioni aggiuntive



Regole e vincoli di sistema



Aree di impatto

min 2 — max 3

L'ente sceglie le aree più pertinenti al proprio progetto. Meglio 2 aree ben coperte che 3 deboli.



Outcome per area

min 1 — max 3

Ogni area selezionata deve avere almeno un outcome definito. Si possono aggiungerne altri se pertinenti.



Indicatori per outcome

min 2 — max 3

I primi due sono obbligatori (★). Il terzo è facoltativo. Due punti di vista per triangolare la misura.



Output aggiuntivi

max 10 (facoltativo)

Oltre ai 13 obbligatori definiti dalla Fondazione, l'ente può proporre fino a 10 indicatori aggiuntivi.



Il flusso operativo di compilazione



Regola pratica: non modificare le celle pre-compilate (grigie). Compila solo le celle gialle — i vincoli sul file segnalano errori in rosso.



Vista sinottica del sistema

SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE · FONDAZIONE PERUGIA



FOGLIO OUTPUT

Cosa misura

Ciò che il progetto produce (prestazioni, quantità, volumi)

Sezione A — obbligatoria

13 indicatori definiti dalla Fondazione

Sezione B — facoltativa

Fino a 10 indicatori aggiuntivi dell'ente

Quando si misura

5 milestone: 10, 18, 24, 30, 36 mesi

Cosa compilare

Valori attesi per milestone + modalità di raccolta



FOGLIO OUTCOME

Cosa misura

I cambiamenti prodotti sulla vita delle persone

7 aree di impatto

Autonomia · Autodeterminazione · Inclusione · Benessere · Caregiver · Domicilio · Comunità

Selezione

L'ente sceglie min 2 — max 3 aree pertinenti al proprio progetto

Struttura

Per ogni area: 1-3 outcome; per ogni outcome: 2-3 indicatori

Cosa compilare

Nome, descrizione, baseline T0, target, modalità, fonte, tempi, unità di misura



Messaggi chiave

A

Uno strumento unico, non due

Output e outcome vivono nello stesso file: i progetti non si limitano a contare le attività, ma devono dimostrare i cambiamenti prodotti.

B

Parte del lavoro è già fatto

Indicatori di output e aree di impatto sono pre-definiti dalla Fondazione: l'ente si concentra sui valori attesi, sulla scelta delle aree e sul cambiamento specifico.

C

Qualità prima della quantità

I vincoli min/max spingono a selezionare poche aree e pochi indicatori, ma ben costruiti. Meglio 2 aree solide che 3 deboli.

D

Misurare nel tempo

Le 5 milestone per gli output e la baseline/target degli outcome rendono il sistema longitudinale: si valuta il percorso, non solo il punto di arrivo.



Grazie



FONDAZIONE PERUGIA